

**RICHIESTA DELEGA AL RITIRO****SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2022/23**

La/Il sottoscritt/a (*Cognome e nome del genitore*) .....

Nata/o a ..... il ...../...../..... Nazione (se nato all'estero) .....

Residente a ..... Prov. .... in Via ..... n. ....

**Genitore dello/a studente/ssa (*Cognome e nome*)** .....

Nato/a a ..... il ...../...../..... Nazione (se nato all'estero) .....

Residente a ..... Prov. .... in Via ..... n. ....

Iscritto/a alla Scuola ..... classe ..... sez. ....

IN MERITO ALLA RICHIESTA PRESENTATA PER L'ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DI  
TRASPORTO SCOLASTICO

**DELEGO**

AL RITIRO DI MIO/A FIGLIO/A IL SIG./RI:

1) \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

I fatti, stati e qualità di cui all'art. 4, comma 2 D.P.R. 445/2000, contenuti nel presente modulo, si intendono dichiarati ai sensi e per gli effetti della predetta disposizione.

Subbiano, lì \_\_\_\_\_

Firma del Dichiarante

.....  
(allegare fotocopia di un documento di identità)

- Il dichiarante appone la firma alla presenza del dipendente addetto alla ricezione, che lo identifica tramite .....

- Allega copia di un documento di identità del/i delegato/i



**TUTELA DELLA PRIVACY  
INFORMATIVA**

**Resa a i sensi dell'art. 13 del GDPR (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679**

Secondo la normativa indicata, i dati personali richiesti sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento relativo all'attivazione del servizio di refezione e trasporto scolastico da parte dei richiedenti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, il Comune di Subbiano, in qualità di Titolare del Trattamento, fornisce le seguenti informazioni:

*Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati*

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Subbiano
- Responsabile del trattamento dei dati è la Responsabile dell'Area n. 1 Affari generali sociale, cultura, scuola e demografici Dott.ssa Arianna Peluzzi Tel. 0575421743 e-mail: [segreteria@comune.subbiano.ar.it](mailto:segreteria@comune.subbiano.ar.it);
- Responsabile della protezione dei dati è l'Avvocato Guido Paratico della Società E-mail: [consulenza@entionline.it](mailto:consulenza@entionline.it)  
Pec: [guido.paratico@m.pecavvocati.it](mailto:guido.paratico@m.pecavvocati.it)

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e successivamente in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Subbiano e non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). Oltre a scrivere all'indirizzo istituzionale del Comune di Subbiano, l'apposita istanza può essere presentata scrivendo al Responsabile della Protezione dei dati (Data Protection Officer) raggiungibile all'indirizzo [consulenza@entionline.it](mailto:consulenza@entionline.it) e/o [guido.paratico@m.pecavvocati.it](mailto:guido.paratico@m.pecavvocati.it).

Dopo aver letto e compreso la nota informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR 2016/679 consento al loro trattamento nella misura necessaria per il perseguimento delle necessità d'ufficio e così come specificati nell'informativa. Il rifiuto al trattamento dei dati contenuti nella presente istanza comporterà automaticamente l'impossibilità di dar corso alla domanda da Lei avanzata.

Subbiano, li \_\_\_\_\_

FIRMA (in forma estesa e leggibile)

---