

CONTRIBUTI PER ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE CIVILI ABITAZIONI

Richiesta di contributo, preventiva all'esecuzione dei lavori e redatta su fac-simile predisposto dall'Ufficio Sociale.

Requisiti del richiedente

Invalidità attestata da visita collegiale.

Modalità di richiesta ed erogazione

La richiesta di contributo deve essere **preventiva all'esecuzione dei lavori** e redatta su fac-simile fornito dall'Ufficio Sociale.

La richiesta, debitamente compilata e corredata da tutta la necessaria documentazione, deve essere consegnata, in marca da bollo da € 16,00, al Protocollo del Comune di Subbiano, via Verdi 9.

Successivamente all'ultimazione delle opere di abbattimento delle barriere, dovranno essere inoltrate all'Ufficio Sociale le fatture, in originale e quietanzate, degli oneri sostenuti e gli estremi d'inizio e fine lavori.

Documenti da allegare al modulo di domanda

- fotocopia documento di identità in corso di validità;
- **copia conforme** del certificato rilasciato dall'autorità competente attestante che il richiedente è persona non deambulante con disabilità totale, ovvero attestante la menomazione o limitazione permanente di carattere fisico o di carattere sensoriale o di carattere cognitivo del richiedente;
- preventivo di spesa e progetto dettagliato relativi alle opere edilizie direttamente finalizzate all'eliminazione delle barriere architettoniche (art. 9 del Regolamento);
- preventivo di spesa e documentazione tecnica relativi all'acquisto ed all'installazione di attrezzature finalizzate all'eliminazione delle barriere architettoniche (art. 10 del Regolamento);
- **copia conforme** della dichiarazione dei redditi della persona disabile che chiede il contributo o del familiare che lo dichiara a proprio carico ai sensi dell'art. 12 del D.P.R. 917/1986;
- benessere del proprietario dell'unità immobiliare alla realizzazione degli interventi (da allegare solo nel caso di richiedente diverso dal proprietario).

Normativa

Legge Regionale n. 47 del 9 Settembre 1991.